

公益社団法人 日本外国特派員協会

The Foreign Correspondents' Club of Japan

100-0005 Japan, Tokyo-to, Chiyoda-ku, Marunouchi 3-2-3, Marunouchi Nijubashi Building 5F
<https://www.fccj.or.jp> E-mail: front@fccj.or.jp Tel:+81-3-3211-3161 Fax:+81-3-3201-0677

Information Security Policy

The Foreign Correspondents' Club of Japan (hereinafter referred to as "FCCJ") is committed to protecting its information assets, including members' information, from threats such as accidents, disasters, crime, and cyberattacks. In order to maintain the trust of its members and society, FCCJ will work to ensure and continuously improve information security in accordance with the following policy.

1. Responsibility of the Board of Directors

FCCJ will take the initiative under the leadership of the Board of Directors to continuously improve and enhance information security in an organized and continuous manner.

2. Establishment of an Internal Framework

FCCJ will designate responsible personnel and establish the necessary internal management framework for maintaining and improving information security, and will develop internal rules relating to information security measures.

3. Employee Engagement

FCCJ's officers and employees will strive to acquire the knowledge and skills necessary for information security and will engage in the proper implementation of information security measures.

4. Compliance with Legal and Contractual Requirements

FCCJ will comply with all applicable laws, regulations, standards, and contractual obligations related to information security, and will meet the expectations of its members and society.

5. Response to Violations and Incidents

In the event of any violation of laws or contracts, or any information security incident, FCCJ will respond appropriately, investigate the cause, and take measures to prevent recurrence.

Established: April 6, 2026

Daniel Sloan

President

The Foreign Correspondents' Club of Japan

公益社団法人 日本外国特派員協会

The Foreign Correspondents' Club of Japan

100-0005 Japan, Tokyo-to, Chiyoda-ku, Marunouchi 3-2-3, Marunouchi Nijubashi Building 5F
<https://www.fccj.or.jp> E-mail: front@fccj.or.jp Tel:+81-3-3211-3161 Fax:+81-3-3201-0677

Information Security Rules of The Foreign Correspondents' Club of Japan

Article 1 (Purpose)

The purpose of these Rules is to set forth the minimum requirements for the proper management of the information assets of The Foreign Correspondents' Club of Japan ("FCCJ") and for the prevention of information leakage, unauthorized access, loss, and other incidents.

Article 2 (Responsible Person)

FCCJ shall appoint one Information Security Manager.

The Information Security Manager shall be the General Manager; provided, however, that the Representative Director may designate another person as necessary.

Article 3 (ID and Password Management)

IDs and passwords shall be used only by persons who have been granted the relevant authority, and shall not be shared with any third party.

Passwords shall be set so as not to be easily guessed and shall be managed appropriately.

Article 4 (Use of Devices and Cloud Services)

Computers and other devices used for business operations shall be kept up to date to the extent reasonably practicable.

Important business information shall be stored using reliable cloud services or by other methods approved by FCCJ.

Suspicious emails, attachments, or links shall not be opened carelessly.

Article 5 (Reporting of Incidents)

Any person who becomes aware of information leakage, unauthorized access, loss of devices or storage media, or any other incident, or any risk thereof, shall promptly report the matter to the Information Security Manager.

Article 6 (Confirmation of Contractors, etc.)

Where FCCJ uses an external contractor or external service, the Information Security Manager shall, to the extent necessary, confirm its reliability and the appropriateness of its information management.

Article 7 (Notification)

FCCJ shall notify its officers and employees of the contents of these Rules.

Supplementary Provision

These Rules shall come into effect on April 6, 2026.

公益社団法人 日本外国特派員協会
The Foreign Correspondents' Club of Japan

100-0005 Japan, Tokyo-to, Chiyoda-ku, Marunouchi 3-2-3, Marunouchi Nijubashi Building 5F
https://www.fccj.or.jp E-mail: front@fccj.or.jp Tel:+81-3-3211-3161 Fax:+81-3-3201-0677

情報セキュリティ基本方針

公益社団法人日本外国特派員協会（以下、「FCCJ」といいます。）は、会員情報をはじめとする FCCJ の情報資産を事故、災害、犯罪及びサイバー攻撃等の脅威から保護し、会員及び社会の信頼に応えるため、以下の方針に基づき情報セキュリティの確保及び向上に取り組みます。

1. 理事会の責任

FCCJ は、理事会の主導のもと、情報セキュリティの確保及び向上に組織的かつ継続的に取り組みます。

2. 体制の整備

FCCJ は、情報セキュリティの維持及び改善のために責任者及び必要な管理体制を定めるとともに、情報セキュリティ対策に関する内部ルールを整備します。

3. 役職員の取組み

FCCJ の役職員は、情報セキュリティのために必要とされる知識及び技術を習得し、情報セキュリティ対策の実践に取り組みます。

4. 法令及び契約上の要求事項の遵守

FCCJ は、情報セキュリティに関わる法令、規制、規範、契約上の義務を遵守するとともに、会員及び社会の期待に応えます。

5. 違反及び事故への対応

FCCJ は、情報セキュリティに関わる法令違反、契約違反又は事故が発生した場合には適切に対応するとともに、再発防止に努めます。

制定日:2026 年 4 月 6 日
公益社団法人 日本外国特派員協会
代表理事 ダニエル・スローン

公益社団法人 日本外国特派員協会
The Foreign Correspondents' Club of Japan

100-0005 Japan, Tokyo-to, Chiyoda-ku, Marunouchi 3-2-3, Marunouchi Nijubashi Building 5F
https://www.fccj.or.jp E-mail: front@fccj.or.jp Tel:+81-3-3211-3161 Fax:+81-3-3201-0677

情報セキュリティルール

第1条 (目的)

本ルールは、公益社団法人日本外国特派員協会（以下「FCCJ」という。）の情報資産を適切に管理し、情報漏えい、不正アクセス、紛失その他の事故を防止するための最低限の事項を定めることを目的とする。

第2条 (責任者)

1. FCCJは、情報セキュリティ責任者を1名置く。
2. 情報セキュリティ責任者は、総支配人（ジェネラルマネージャー）とする。ただし、代表理事は必要に応じて別の者を指定することができる。

第3条 (ID・パスワード管理)

1. ID及びパスワードは、権限を与えられた者のみが使用し、第三者と共有してはならない。
2. パスワードは、推測されにくいものを設定し、適切に管理するものとする。

第4条 (機器・クラウドサービスの利用)

1. 業務に使用するパソコンその他の機器は、可能な範囲で最新の状態に保つものとする。
2. 業務上重要な情報は、信頼できるクラウドサービスその他FCCJが認めた方法で保存するものとする。
3. 不審なメール、添付ファイル又はリンクを安易に開いてはならない。

第5条 (事故等の報告)

情報漏えい、不正アクセス、機器又は記録媒体の紛失その他の事故又はそのおそれを認識した者は、速やかに情報セキュリティ責任者に報告しなければならない。

第6条 (委託先等の確認)

FCCJが外部委託先又は外部サービスを利用する場合には、情報セキュリティ責任者は、その信頼性及び情報管理上の適切性を必要な範囲で確認するものとする。

第7条 (周知)

FCCJは、本ルールの内容を役職員に周知するものとする。

附則

本ルールは、2026年4月6日から施行する。